

清掃業務仕様書（3 幸楽荘共通）

1 清掃業務の対象

幸楽荘の建物内及び外構部分のすべてを対象とする。

2 清掃業務の実施

（1）日常清掃（休館日を除き毎日実施する。）

①床、壁、天井、窓、ガラス及び付帯施設	<ul style="list-style-type: none"> ・仕上げに応じた適切な方法により、埃、ゴミ、汚れ、シミ等を落とし、清潔な状態に保つ。 ・浴室の浴槽、入浴器具等は、常に清潔かつ快適な状態に保つ。
②ゴミ箱等	<ul style="list-style-type: none"> ・始業前に内容物が全て空になっており、汚れが付着していない状態にする。
③トイレ	<ul style="list-style-type: none"> ・衛生陶器類は適切な方法で清潔な状態に保つ。 ・衛生消耗品（トイレットペーパー等）は常に補充された状態にする。 ・洗面台、間仕切り等付帯設備の汚れ、破損のない状態に保つ。
④外構・駐車場	<ul style="list-style-type: none"> ・敷地内のゴミ等が近隣に飛散しないようにする。 ・エントランス周り等の公共性の高い場所、設備は日常的に清潔、美観を保つ。
⑤生ゴミ処理	<ul style="list-style-type: none"> ・衛生面に十分配慮して処理する。

（2）定期清掃(日常清掃で不足する汚れ等の除去を随時実施する。)

①床、壁、天井、窓、ガラス及び付帯施設	<ul style="list-style-type: none"> ・仕上げに応じた適切な方法により、埃、ゴミ、汚れ、シミ等を落とし、清潔な状態に保つ。 ・特にガラス・窓サッシの清掃、床・カーペットのクリーニングは年2回以上実施すること。
②桝等	<ul style="list-style-type: none"> ・雨水桝、汚水桝、屋上防水ドレン等の清掃を行う。また、外構部分についても行うこと。

（3）害虫駆除

年1回以上、全館対象に行い、害虫の種類に応じて統一的かつ計画的に適切な方法により駆除し、害虫の発生を防除すること。

（4）廃棄物収集処理

施設内で発生した廃棄物については、足利市指定許可業者に委託し、適正に処理する。

（5）西幸楽荘及び東幸楽荘の清掃範囲

ア 西幸楽荘敷地外となる足利西プラザシンボルゲート及び正面プロムナードも含む。

イ 東幸楽荘敷地外となる多目的スポーツ広場も含む。