

# 令和6年度 足利市ISO等認証取得支援補助金

## 提出書類等作成ガイド

※申請前に「支援制度のリーフレット」を必ずお読みください。

本ガイドでは、「足利市ISO等認証取得支援補助金」の申請に必要な書類及び記入方法について、ご案内しております。

### <目次>

- 1. 提出書類・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 2
- 2. 記入例・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3～6
  - 交付申請書
  - 事業計画書
  - 交付請求書

### 【お問合せ先】

足利市役所 産業観光部 産業ものづくり課 工業・国際戦略担当  
〒326-8601 足利市本城3丁目2145（本庁舎別館1階）  
電話：0284-20-2110 FAX:0284-20-2259  
E-mail：kougyou@city.ashikaga.lg.jp

## 1. 提出書類

### (1) 申請について

No.	申請書類
1	<b>足利市ISO等認証取得支援補助金交付申請書</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・市の指定様式があります。記入例を参考に作成してください。</li><li>・代表者の押印は不要です。</li></ul>
2	<b>事業概要書</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・市の指定様式があります。記入例を参考に作成してください。</li><li>・「取得目的」及び「取得のための取り組み」は、可能な限り具体的にご記入ください。</li></ul>
3	<b>補助対象認証の取得を証明する書類の写し</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・登録証、認定証等を添付してください。</li><li>・付属書の登録活動範囲（認証の効力が発揮される物理的な範囲）で足利市内の事業所名が記載されたものを添付してください。</li></ul>
4	<b>補助対象経費の支払いを確認できる書類の写し</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・領収書等を添付してください。</li></ul>
5	<b>補助対象経費の内訳を確認できる書類の写し</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・支払明細書等を添付してください。</li></ul>
6	<b>申請者名義の通帳の写し</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・補助金をご指定の口座にお振込みさせていただくことになります。</li><li>・金融機関名、支店名、支店番号、預金の種類、口座番号、口座名義人が分かる部分の写しを添付してください。</li></ul>
7	<b>認証の概要が分かる書類の写し</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・認証の案内等（パンフレット・ホームページでも可）を添付してください。</li></ul>

### (2) 補助金の請求について

No.	提出書類
1	<b>足利市ISO等認証取得支援補助金交付請求書</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・市の指定様式があります。記入例を参考に作成してください。</li><li>・代表者の押印は不要です。</li></ul>

記入例

## 2. 記入例

別記様式第1号（第7条関係）

提出日をご記入ください。

令和〇年 〇月 〇日

足利市長 宛て

法人の場合、登記簿謄本の**本社所在地**、**個人事業主の場合、住所**をご記入ください。

（申請者） 所在地 **栃木県足利市〇〇町〇番〇**  
名称 **株式会社足利ものづくり**  
代表者職・氏名 **代表取締役 足利 太郎**

### 足利市ISO等認証取得支援補助金交付申請書

足利市ISO等認証取得支援補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第7条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

内訳は、支払明細書等と同じ名称をご記入ください。  
なお、消費税は含みません。

#### 1 補助対象経費

経費区分	内訳	金額
コンサルタント委託経費	<b>コンサルタント委託料</b>	<b>600,000 円</b>
審査経費	<b>第1段階審査費用</b>	<b>250,000 円</b>
	<b>第2段階審査費用</b>	<b>250,000 円</b>
認証・登録経費	<b>登録料</b>	<b>300,000 円</b>
その他		円
合計		<b>1,400,000 円</b>

補助対象経費 × 30/100 で計算し、1,000円未満は切り捨てます。  
上限50万円を超えた場合は50万とご記入ください。

#### 2 補助申請金額

補助申請金額	<b>420,000 円</b>
--------	------------------

※補助対象経費 × 100分の30とし、50万円を限度とする。

内容を確認のうえ、✓をしてください。

#### 3 同意または誓約事項（同意または誓約される事項の確認欄に✓）

No	同意または誓約事項	確認欄 (✓)
1	当該補助金の要件審査のため、市税の滞納状況について調査することに同意します。	✓

2	申請内容に虚偽があった場合は、当該支援金を直ちに返還します。	✓
3	交付決定後においても、指定された書類等の提出の求めに応じます。	✓
4	本補助金申請時において、破産法（平成16年法律第75号）第18条又は第19条に基づく破産手続開始の申立てをしておらず、交付決定後も事業を継続します。	✓
5	代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等が、足利市暴力団排除条例第2条第3号又は第6号に規定する者に該当しません。	✓

#### 4 添付書類（添付した書類に✓）

No	添付書類	備考	確認欄 (✓)
1	事業概要書	別記様式第2号	✓
2	補助対象認証の取得を証明する書類の写し	登録証、認定証等 (付属書等を含む)	✓
3	補助対象経費の支払いを確認できる書類の写し	領収書等	✓
4	補助対象経費の内訳を確認できる書類の写し	支払明細書等	✓
5	申請者名義の通帳の写し	市指定の債権者登録 申出書でも可	✓
6	認証の概要が分かる書類の写し	認証の案内等	✓

#### 5 担当者連絡先

所属部署・役職・氏名	: 総務部 さくら花子
電話番号	: 0284-■■■-■■■■■
メールアドレス	: ▲▲▲▲@ashimono.com

別記様式第2号（第7条関係）

事業概要書

1 事業概要

取得した認証		ISO/IEC27001（情報セキュリティ） 登録証等に記入されている対象の事業所をご記入ください。
取得した事業所	所在地	株式会社足利ものづくり 第1工場
	名称	栃木県足利市〇〇町〇番〇
取得目的 今回取得した目的を具体的に記入ください。		近年サイバー攻撃が増加し、情報漏洩のリスクが高まっている。顧客に対してセキュリティの基盤強化を示しつつ、安定した取引を図るため。
取得のための取り組み 取得のために社内で取り組んだことをご記入ください。		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 情報資産管理に関するルールの策定</li> <li>・ 社員向けに情報モラル教育の実施</li> <li>・ セキュリティ設備の導入</li> </ul>
委託 コンサルタント	所在地	栃木県宇都宮市〇〇町〇番〇
	名称	宇都宮コンサルタント株式会社
審査認証 機関	所在地	東京都豊島区〇番〇
	名称	ABC 株式会社
過去に取得した認証 (認証名・取得日)		ISO9001 (平成25年7月1日取得)
		エコアクション21 (令和3年12月2日取得)

2 申請者の概要

資本金	3,000千円	従業員数	50人
資本関係 ※	—		
業種	製造業（生産用機械器具製造業）		
事業内容	自動車部品の設計及び製造		

※要綱第4条第2項(3)に規定する「みなし大企業」判定のため、株式資本関係に関する特記事項がある場合にはご記入ください。

別記様式第5号（第8条関係）

足利市ISO等認証取得支援補助金交付請求書

足利市長宛て

足利市ISO等認証取得支援補助金交付要綱第8条第3項の規定に基づき、下記のとおり、補助金の交付を請求します。

記

交付決定通知に記載された決定額の先頭に「¥」をご記入ください。

金額				¥	4	2	0	0	0	0
----	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

足利市ISO等認証取得支援補助金として

交付決定通知後に、補助金を請求することになりますので  
交付決定日以降の日付をご記入ください。

令和〇年 〇月 〇日

所在地 栃木県足利市〇〇町〇番〇  
 (交付決定者) 名称 株式会社足利ものづくり  
 代表者職・氏名 代表取締役 足利 太郎