

住民票の写し等交付申請書(郵送用)

年 月 日

足利市長 へ

申請者	住所		
	氏名		
	昼間の連絡先	TEL	
	必要な方との関係	本人・同一世帯員・代理人※・その他()※	

※代理人の方は、別途必要な方からの委任状が必要です。

※その他(債権者、利害関係者等)の方は、請求の根拠となるような疎明資料の添付が必要です。

○必要な方の住民票等の表示

住所	足利市		
必要な方の氏名		生年月日	年 月 日

○必要なところに通数を記入してください。

住民票の写し(世帯全員)	通	住民票除票の写し	通
住民票の写し(個人)	通	住民票記載事項証明書	通

○住民票に下記の項目は表示しますか。☑を入れてください。

<input type="checkbox"/> 世帯主氏名と続柄	<input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者(日本人の方)
<input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー)※1	<input type="checkbox"/> 住民票コード※1 <input type="checkbox"/> 履歴情報
◎下記項目は外国人の方	
<input type="checkbox"/> 国籍	<input type="checkbox"/> 第30条の45規定 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間 <input type="checkbox"/> 在留カード番号等 <input type="checkbox"/> 通称履歴

○使いみち及び提出先(具体的に記入してください。)

【申請時の注意事項】※必ずお読みください※

※1 個人番号(マイナンバー)や住民票コードを記載する場合は、使いみちや提出先の記入が必要です。

また、本人から委任を受けた代理人からの申請であっても、本人の住所あてに返送となります。

◎手数料分の定額小為替を同封してください。足利市は住民票の写し1通300円です。

◎申請者の本人確認できる書類(運転免許書等)の写し(コピー)を同封してください。

◎返信用封筒(住所・氏名を記入し、切手を貼付したもの)を同封してください。

◎偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。