

令和6年度 第39回 足利市建築・景観賞募集要項

「足利市建築・景観賞」は足利の歴史・文化・自然と人が調和し、心地良さを実感できる都市を目指し、都市環境の資質の向上及び都市景観に対する市民の皆様の意識の高揚を図るため、良好な景観を創出する建築物、工作物、まちなみ及び魅力的な景観形成に寄与する活動を表彰するものです。

- 1 募集部門 (1) 建築文化部門 (2) まちなみづくり部門
- 2 募集対象

(1) 建築文化部門

足利市内に完成した良好な景観形成に寄与している建築物等(建築物及びこれに附属する生垣等並びに周辺環境に大きな影響を与える庭園をいう。)とします。

- (例) 周辺景観に配慮してデザインされた建築物
 - (例) 年月の経過により周辺環境と調和し、魅力的な景観を創出している建築物
 - (例) 将来に向けて保存すべき景観を持つ建築物
- *応募に係る年数制限はありません

(2) まちなみづくり部門

良好な景観形成に寄与している以下のものとします。

- ・まちなみ(建築物や工作物を含む複合的な景観や自然景観とします。)
- ・モニュメント、サイン、屋外広告物、樹木など
- ・個人又は団体による活動

- (例) 二戸以上の建築物や公共施設などが一体となって形成する魅力的な景観
- (例) 沼や池などの美しい水辺景観
- (例) まちなみのワンポイントとなる樹木
- (例) 景観に関する啓発活動
- (例) 周囲のまちなみに合わせた意匠や色彩に変更した屋外広告物
- (例) 景観に配慮した自主的な清掃活動
- (例) 四季の移り変わりに合わせた景観形成の取組

3 募集期間 令和6年4月8日(月)～5月24日(金)(当日消印有効)

4 応募方法

- (1) 応募者と応募方法
自薦、他薦問いません(複数応募可)
応募用紙に必要事項を記入の上、都市政策課都市政策担当まで持参、郵送又は電子メールによりご応募ください。
応募用紙は市のホームページ(<https://www.city.ashikaga.tochigi.jp/>)からもダウンロードできます。
- (2) 提出書類 足利市建築・景観賞応募(推薦)用紙 1部
*応募用紙に貼付する写真について
応募作品の外観写真2枚(近景・遠景の写真とします。)
ただし、良好な景観形成に寄与する個人又は団体による活動については、活動状況やその周辺環境がわかる写真をそれぞれ貼付のこと。
*希望者は、アピールしたい内容をA4用紙1枚(表面のみ使用可)に限り、別途提出していただくことも可能です。
定型書式はありませんので、レイアウト及び写真やイラストの使用等については自由です。
*応募写真の使用権は足利市に帰属するものとし、応募書類は返却できません。

5 審査及び決定

足利市景観委員会による書類審査(上記4の(2)の提出書類が審査資料になります。)と現地審査を経て、市長が決定します。
*原則として市税に滞納がある方は表彰の対象になりません。

6 発表及び表彰

令和6年9月発表、表彰(予定)
審査結果は、各人に通知するほか、あしかがみやホームページなどにより公表します。
*各部門の所有者には記念楯及び表彰状を、設計者、施工者又は活動を行う個人又は団体には表彰状を授与します。
ただし、表彰の対象者が明らかでない場合は、記念楯及び表彰状の授与はありません。

7 その他 ※受賞作品の他薦者には、記念品を進呈します。

令和6年度 第39回

足利市建築・景観賞

足利にあるたくさんの魅力的なまちなみの中から、あなたの「とっておき」を応募してみませんか？

第38回 受賞作品



●建築文化部門 ●まちなみづくり部門

募集期間

令和6年4月8日(月)～5月24日(金)

【応募先・問い合わせ先】

〒326-8601 栃木県足利市本城3丁目2145

足利市都市建設部都市政策課(足利市役所5階)

TEL:0284-20-2167(直通) E-mail:tokei@city.ashikaga.lg.jp

*詳細は、足利市公式ホームページ「都市政策課」をご覧ください。



足利市建築・景観賞応募（推薦）用紙

応募（推薦）対象物の概要

部門 (該当に○印)	・ 建築文化部門 ・ まちなみづくり部門			
対象名称				
所在地 事務所等	足利市			
応募 (推薦)の 理由				
* 建築文化部門	建築確認	年 月 日	検査済証	年 月 日
		<small>(番号)</small>		<small>(番号)</small>
	主要用途		工事種別 <small>(該当に○印)</small>	新築 増築 改築
	構 造	造 階	完成時期	
	建築面積	m ²	延べ面積	m ²
	高 さ		用途地域	
	所 有 者	(住所) 〒 - (氏名) (電話)		
	設 計 者	(住所) 〒 - (氏名) (電話)		
施 工 者	(住所) 〒 - (氏名) (電話)			
* まちなみづくり部門	工作物等の概要及び、団体の活動の目的・内容			

*印については、わかる範囲でご記入ください。

応募（推薦）者の氏名・住所・連絡先

ふりがな 氏 名	
住 所	〒 -
連 絡 先	TEL ()

写真貼付欄
写真説明
写真貼付欄
写真説明

- ※ 建築文化部門、まちなみづくり部門は、近景・遠景の写真を貼付してください。
- ※ 良好な景観形成に寄与する個人又は団体による活動については、活動状況やその周辺景観がわかる写真をそれぞれ貼付してください。
- ※ 写真のサイズは参考ですので、応募用紙に納まる程度のものであれば結構です。
- ※ 個人情報、本業務以外には使用いたしません。