

# 納税証明書交付申請書[郵送請求用]

足利市長 あて

令和 年 月 日

申請者	住所			
	フリガナ			
	氏名			
	生年月日	年 月 日	連絡先	( )
	◆個人情報保護のため、ご本人確認をさせていただきます◆			
ご本人として申請 [該当箇所チェック]		代理人として申請		[職員記入]
<input type="checkbox"/> 本人分 ※下段への記入不要	<input type="checkbox"/> 同居親族分の代理	免	保	
<input type="checkbox"/> 法人分 (法人の代表者)	<input type="checkbox"/> 別居親族分の代理	在留	他	
<input type="checkbox"/> 納税管理人・代表相続人	<input type="checkbox"/> その他 ( )	↓		
【注意】他人の印鑑の偽造使用や不正使用などは、刑法の規定により処罰の対象となります。				

私は、この証明書の交付申請に関し、上記の者に委任します。

どなたの証明が必要ですか	個人	住所	<input type="checkbox"/> 同上
	※本人分は記入不要	フリガナ	
		氏名	(印)
		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日 明・大・昭・平・令 年 月 日
		フリガナ	
	氏名	(印)	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日 明・大・昭・平・令 年 月 日		
法人	所在地	法人代表者印 (法人印)	
	法人名	(印)	

※必要な方の押印がない場合は、委任状など意思を確認できる書類が必要です。

証明の内容・通数	納税証明	<input type="checkbox"/> 市・県民税	( ) 年度分	
		<input type="checkbox"/> 固定資産・都市計画税	( ) 通	
		<input type="checkbox"/> 軽自動車税	( ) 通	
		<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	( ) 通	
		<input type="checkbox"/> 法人市民税	( ) 通	
		( 年 月 ~ 年 月 ) 事業年度分		
	<input type="checkbox"/> 市税に未納がないことの証明	( ) 通		
※市税に未納がないことの証明は、固定資産・都市計画税(共有)も含まれます。				
目的	<input type="checkbox"/> 金融	<input type="checkbox"/> 住宅入居	<input type="checkbox"/> 保証人	<input type="checkbox"/> 奨学金申請
	<input type="checkbox"/> 入国管理局提出	<input type="checkbox"/> 入札	<input type="checkbox"/> その他 ( )	

この用紙に必要な事項を記入し、下記のものと一緒に郵送で請求してください。

- 身分証明書(免許証、マイナンバーカード、保険証、在留カード等)のコピー
- 手数料(定額小為替で300円×枚数分) ※定額小為替は郵便局で購入できます。  
※なお、定額小為替は購入時に手数料が100円×枚数分がかかります。
- 返信用の封筒(送付先を記入して、切手を必ず貼ってください。証明書はA4サイズです。)  
郵便料について・・・証明書が3枚までは84円で可(封筒が定形の場合)

送付先 〒326-8601  
 栃木県足利市本城三丁目2145番地  
 足利市役所 市民課 交付担当  
 <TEL 0284-20-2252>